

Принято:
Педагогическим советом
(протокол № 1 от 29.08.2014 г)

Утверждено:
приказ № 38/8 от 29.08.2014 г.
Директор МБОУ «Тимирязевская
СОШ»



А.А.Авдеенко

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении - дошкольное общеобразовательное
отделение
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Тимирязевская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения.

1.1. «Дошкольное общеобразовательное отделение» (далее по тексту - «Детский сад») является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тимирязевская средняя общеобразовательная школа» (далее по тексту – Учреждение).

Сокращенное наименование Учреждения: МБОУ «Тимирязевская СОШ».

Юридический адрес Учреждения: 238611, Калининградская область, Славский район, ул. Школьная, дом 8а.

Фактический адрес структурного подразделения:

- «Дошкольное общеобразовательное отделение» : 238611, Российская Федерация, Калининградская область, Славский район, пос. Тимирязево, ул. Советская, д. 20.

1.2. Детский сад открыт в соответствии со ст.ст. 57, 58 Гражданского Кодекса Российской Федерации и на основании постановления администрации МО «Славский муниципальный район» «О реорганизации образовательного учреждения» №419 от 26.03.2013 г..

1.3. Детский сад не является юридическим лицом и пользуется имуществом, закрепленным за Учреждением в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Настоящее Положение регулирует деятельность структурного подразделения, которое обеспечивают получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от трех до семи лет.

1.5. Детский сад осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, Уставом Учреждения.

1.6. Основными задачами Детского сада являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение интеллектуального, познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учётом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребёнка;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей.

Детский сад выполняет, в том числе, иные задачи, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Непосредственное руководство деятельностью Детского сада осуществляет старший воспитатель, который назначается директором Учреждения и действует на основании его доверенности.

1.8. Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются Учреждением в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

1.9. Детский сад несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за :

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, определенных настоящим Положением, Уставом Учреждения;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ дошкольного образования;
- качество образования своих выпускников;
- нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности;
- жизнь и здоровье детей и работников Детского сада во время образовательного процесса.
- иную ответственность установленную действующим законодательством РФ.

1.10. В Детском саду не допускается создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений), образование носит светский характер.

1.11. Детский сад создает необходимые условия для работы медицинских учреждений и (или) их подразделений в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников и работников Детского сада. Учреждение на основании договора между образовательным учреждением и медицинским учреждением имеет право на безвозмездной основе предоставлять медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество для медицинского обслуживания воспитанников, обучающихся и работников образовательного учреждения и прохождения ими медицинского обследования.

1.12. Медицинское обслуживание обучающихся в Детском саду обеспечивается медицинским персоналом, закрепленным органом здравоохранения за этим Детским садом. Медицинский персонал наряду с администрацией Учреждения и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

Учреждение обязано предоставить соответствующее помещение для работы медицинского персонала.

1.13. Организация питания в Детском саду возлагается на Учреждение.

1.14. Образовательная деятельность в Детском саду осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2. Организация деятельности Детского сада.

2.1. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Детском саду осуществляется в группах.

2.2. Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

2.2.1. В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

2.2.2. В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2.2.3. Группы оздоровительной направленности создаются для детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей и других категорий детей, нуждающихся в длительном лечении и проведении для них необходимого комплекса специальных лечебно-оздоровительных мероприятий. В группах оздоровительной направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования, а также

комплекс санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

2.2.4. В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. В Детском саду могут быть организованы также:

- группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 до 3 лет;

- группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

- семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

2.4. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

2.5. Режим работы Детского сада по пятидневной или шестидневной рабочей неделе определяется Учреждением в соответствии с его уставом. Группы могут функционировать в режиме: полного дня (12-часового пребывания); сокращенного дня (8-10,5 часового пребывания); продленного дня (13-14-часового пребывания); кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день) и круглосуточного пребывания. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.

2.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры. Обеспечение предоставления таких видов помощи осуществляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

3. Организация и содержание воспитательно-образовательного процесса

3.1. Организация образовательного процесса в Детском саду регламентируется учебным планом и расписанием периодов непосредственной образовательной деятельности, разрабатываемыми дошкольным отделением самостоятельно и утверждаемыми директором Учреждения, в соответствии с требованиями Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

3.2. При организации работы с детьми используются следующие формы работы: индивидуальные, групповые, подгрупповые.

3.3. Содержание образовательного процесса в Детском саду определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой Учреждением самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом и требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.4. Образовательная программа Детского сада утверждается директором Учреждения и согласовывается на Педагогическом совете.

3.5. Образовательные программы, в т.ч. дополнительные образовательные программы, реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

Нормативные сроки освоения программ определяются соответствующим образовательным стандартом.

3.6. В соответствии с целями и задачами, определенными настоящим Положением, Учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между Учреждением и родителями (законными представителями).

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой Учредителем.

Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных образовательных услуг.

Платные образовательные услуги оказываются Учреждением в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения и локальными нормативными актами Учреждения.

4. Участники образовательного процесса, их права и обязанности.

4.1. Участниками образовательного процесса в Детском саду являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. Отношения ребёнка и персонала Детского сада строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребёнка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.3. Права воспитанников:

Детский сад обеспечивает права каждого ребенка на получение бесплатного дошкольного образования.

Ребенку гарантируется:

- охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- защита его достоинства;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- образование в соответствии с государственными требованиями по всем направлениям развития ребёнка;
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий.

4.4. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы ребенка;
- на охрану жизни и здоровья своего ребенка в Детском саду;
- на тактичное отношение педагога, уважение личного достоинства ребенка работниками Детского сада, сохранение семейной информации;
- принимать участие в работе педагогического совета с правом совещательного голоса;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми, в том числе по организации дополнительных образовательных и медицинских услуг;
- знакомиться с информацией руководителя структурного подразделения и педагогов о работе с детьми, финансово-хозяйственной деятельности;
- создавать родительский комитет, действующий в соответствии со своим положением, не противоречащим законодательству и Уставу учреждения;
- принимать участие в управлении Детского сада в формах, определенных Уставом Учреждения, т.е. избирать и быть избранным в совет Учреждения, родительский комитет;
- принимать участие и выражать свое мнение на общешкольных и групповых родительских собраниях;
- досрочно расторгнуть договор между Детским садом и родителями (законными представителями);

- на получение компенсации части платы (далее – компенсация), взимаемой за присмотр и уход за детьми в Детском саду в размере, установленном нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми. Порядок обращения за компенсацией, а также порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

4.5. Родители (законные представители) обязаны:

- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в раннем детском возрасте;
 - выполнять Устав учреждения и настоящее Положение;
 - соблюдать условия договора между Детским садом и родителями (законными представителями) каждого ребенка;
 - посещать родительские собрания;
 - вносить ежемесячную плату за присмотр и уход за детьми в Детском саду в порядке и размере, установленном на основании распоряжения Учредителя.
 - нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством.
- Родители (законные представители) воспитанников несут ответственность за их воспитание.

4.6. Педагогические работники занимают ведущее место в организации учебно-воспитательного процесса и непосредственно выполняют задачи обучения и воспитания.

К педагогической деятельности в Детский сад допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица, которые подпадают под ограничения установленные законодательством РФ, в части возможности осуществления педагогической деятельностью.

4.7. Педагог Детского сада имеет право:

- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на участие в управлении Учреждением;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- проходить не реже чем один раз в пять лет профессиональную переподготовку или повышение квалификации;
- на получение квалификационной категории при успешном прохождении аттестации в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов в соответствии с образовательной

программой, утвержденной директором Учреждения, методов оценки знаний воспитанников;

- на участие в научно-экспериментальной работе; распространение своего педагогического опыта;
- на сокращённую продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю;
- в зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам Детского сада с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени, а также минимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливаются Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения или Устава Учреждения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.
- ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов воспитанников.
- не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года, порядок и условия, предоставления которого определяются Учредителем.
- на получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста;
- на дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам местными органами власти и коллективным договором;
- иные права предусмотренные действующим законодательством.

4.8. Педагог Детского сада обязан:

- выполнять Положение о структурном подразделении, Устав Учреждения;
- соблюдать должностные инструкции, Правила внутреннего трудового распорядка, инструкции по охране труда и технике безопасности, другие локальные акты;
- поддерживать дисциплину на основе уважения человеческого достоинства воспитанников;
- не допускать применение методов физического и психологического насилия по отношению к воспитанникам;
- проходить периодические медицинские осмотры и обследования, профессиональную гигиеническую подготовку в установленном порядке. Перечень и кратность медицинских обследований, исследований и профессиональной гигиенической подготовки определяется согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям.

Медицинское обследование проводится за счёт средств Учредителя.

- сотрудничать с семьёй воспитанников по вопросам обучения и воспитания;
- выполнять приказы директора Учреждения, указания заместителя директора по УВР и старшего воспитателя;
- обладать профессиональными знаниями и умениями, постоянно их совершенствовать;
- нести ответственность за качество дошкольного образования воспитанников в соответствии с государственным образовательным стандартом, за реализацию образовательных программ;
- заботится о здоровье воспитанников вместе с медицинскими работниками, психологом, и нести ответственность за их жизнь;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5. Управление Детским садом

5.1. Непосредственное управление деятельностью Детского сада осуществляет старший воспитатель.

5.2. Компетенция старшего воспитателя определяется его должностной инструкцией, утверждаемой директором Учреждения.

5.3. Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления Детским садом. Формами самоуправления Детского сада являются педагогический совет и родительский комитет Детского сада.

Родительский комитет – одна из форм самоуправления в Учреждении, создается родителями (законными представителями) и функционирует на добровольной основе в соответствии с Уставом Учреждения в целях обеспечения постоянной связи родителей (законных представителей) с Учреждением. Деятельность Родительского комитета регламентируется Положением о нем.

5.4. Старший воспитатель подчиняется непосредственно директору Учреждения. В пределах своих полномочий дает указания, обязательные для всех работников, своевременно предоставляет администрации ОУ информацию обо всех изменениях, касающихся оплаты труда (больничные листы, замены работников и т.д.).

6. Учет и отчетность

6.1. Должностные лица несут установленную законодательством РФ дисциплинарную, материальную и уголовную ответственность за искажение отчетности.

6.2. Детский сад совместно с Учреждением обеспечивает учет, сохранность, своевременный контроль и подготовку документов, образовавшихся в результате его деятельности, к передаче на государственное хранение в

соответствии с правилами, установленными Государственной архивной службой.

6.3. Детский сад, в срок, установленный Учреждением, представляет директору Учреждения установленную отчетность.

7. Финансово-хозяйственная деятельность структурного подразделения.

7.1. Детский сад не имеет собственной сметы доходов и расходов, текущие расходы планируются в смете Учреждения и оплачиваются из соответствующего бюджета.

7.2. Детский сад финансируется за счет бюджетных средств, в рамках финансирования Учреждения.

7.3. Прекращение деятельности структурного подразделения путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора Учреждения по согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8. Внесение изменений и дополнений в Положение

Изменения и дополнения в Положение утверждаются директором Учреждения и доводятся до сведения участников образовательного процесса.